

Inspectierapport

Kdv De Melkfabriek De Bilt B.V. (KDV)

Sint Laurensweg 15

3732 BA De Bilt

Registratienummer 837912581

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	De Bilt
Datum inspectie:	20-01-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-03-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en mailcontact met de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: met betrekking tot een volledige beschrijving in het pedagogisch werkplan omtrent het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit indien geen vast gezicht op de stamgroep kan worden ingezet.
- veiligheid en gezondheid: met betrekking tot een knutsellijn die overdwars in de ruimte is opgehangen.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) De Melkfabriek De Bilt B.V. is onderdeel van KDV De Melkfabriek De Bilt B.V. De locatie is gevestigd in De Bilt.

KDV De Melkfabriek De Bilt B.V. staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 44 kindplaatsen per dag. De locatie bestaat uit 3 groepen voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De locatie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7:30 tot 18:30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

7 april 2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.
10 februari 2023: Jaarlijks	De locatie voldeed, na een herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om:

3 van 19

onderzoek	ouderrecht: <ul style="list-style-type: none"> • met betrekking tot het inzichtelijk maken van het inspectierapport.
4 januari 2024: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed, na een herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om : <p>personeel en groepen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • met betrekking tot de toestemmingsformulieren voor de opvang in de tweede stamgroep. <p>Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om :</p> <p>accommodatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • met betrekking tot een lekkage in een van de groepsruimtes.

Huidig onderzoek

Het onderzoek vond plaats op 20 januari 2025. Het was een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Bevindingen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

Pedagogische kwaliteitseisen

Het pedagogisch beleid beschrijft de kwaliteitseisen. Op basis van een steekproef is gekeken of op de locatie volgens het beleid wordt gewerkt:

Mentorschap

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:

"Ieder kind heeft zijn of haar eigen mentor. Dit houdt in dat er bij De Melkfabriek altijd een vaste pedagogisch medewerker is die het aanspreekpunt is wat betreft de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen. Tijdens de groepsintake wordt aan ouders verteld wie de mentor van hun kind is. Zij is degene die hun kind regelmatig observeert aan de hand van onze observatielijsten en de ouders jaarlijks uitnodigt voor een groeigesprekje. Het groeigesprekje kunnen ouders zien als een 10- minutengesprekje waarin het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind wordt besproken. Op deze manier kunnen we de ontwikkeling van ieder kind zo goed mogelijk in de gaten houden. Het is overigens niet zo dat de mentor het enige aanspreekpunt is in de dagelijkse overdracht. Wij willen dat het gehele team van de betreffende groep van een kind goed op de hoogte is wat betreft de ontwikkeling, afspraken tussen ouders en De Melkfabriek, allergieën, etc. De pedagogisch medewerkers overleggen binnen hun eigen team alle belangrijke en relevante informatie met betrekking tot de kinderen met elkaar en maken hier notitie van in het persoonlijke dossier."

Wennen op een nieuwe groep

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:

"De Melkfabriek hanteert twee wendagen (bij de BSO bespreken wij samen met de ouders welke wemomenten wenselijk zijn en eventuele bijzonderheden worden vastgelegd) . Deze bevinden zich binnen het contract. De eerste wendag bedraagt vier uur. De tweede wendag zes uur. Voordat het eerste wemoment van een kind plaatsvindt, hebben ouders een groepsintake met een vaste pedagogisch medewerker van de groep. Dit gesprek zal ongeveer een half uur in beslag nemen. Tijdens dit gesprek wordt het groepsformulier, flesvoedingsformulier en een toestemmingsformulier

5 van 19

doorgelopen. Zo komen eet,- en slaapschema's aan de orde en kunnen ouders eventuele bijzonderheden met hen bespreken. De Melkfabriek probeert zoveel mogelijk aan te sluiten op het schema van thuis. Hierna gaat de eerste hele dag in. Denk aan het meenemen van een fles, speen, knuffel, slaapzakje, diverse reservekleertjes, e.d. Wanneer een kind start op een baby-dreumesgroep en bij het behalen van de twee- of tweeënhalf jarige leeftijd naar een andere groep wordt geplaatst (peuter of verticaal), zijn er ook wenmomenten."

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van de afspraken en maatregelen die gaan over bovenstaande onderwerpen. Hiermee draagt de houder er zorg voor dat er op de locatie gewerkt wordt volgens het pedagogisch beleid.

Tekortkoming

Afwezigheid van een vaste beroepskracht

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:

"Vanaf 1 juli 2023 is er een wijziging doorgevoerd in de wet IKK. Kinderdagverblijven krijgen de mogelijkheid om tijdelijk te kunnen afwijken van het vaste gezichtencriterium. Bijvoorbeeld in periodes van ziekte, verlof of bij vakantie van één of meerdere vaste gezichten. Daardoor kan in die periodes een andere beroepskracht ingezet worden dan een 'vast gezicht'. Ons doel is dan een flexwerker of eigen invalkracht de volledige vakantie of het langdurig ziekteverzuim over te laten nemen, zodat er enerzijds een (redelijk) bekend gezicht aanwezig is en zij anderzijds voor continuïteit zorgt tijdens deze periode. Ook tijdens bijvoorbeeld zwangerschapsverlof is ons uitgangspunt dit door één en dezelfde pedagogisch medewerker op te laten vangen. Deze pedagogisch medewerkers worden voor deze periode aangeduid als vast gezicht en ook op deze manier vastgelegd in ons digitale systeem (Flexkids).

In de periode van ouderschapsverlof kan het voorkomen dat er tijdelijk een extra vast gezicht op de groep aanwezig is. Hier is sprake van als een vaste pedagogisch medewerker een dag in de week voor bepaalde tijd ouderschapsverlof op wilt nemen. Bij de groepen waar kinderen onder de 1 jaar verblijven, zorgt dit ervoor dat de groep over het aantal vaste gezichten heen gaat. Door de nieuwe aanpassing in de wet kunnen we onze verantwoorde wijze nu ook officieel goed vastleggen en een extra medewerker voor een bepaalde periode een vast gezicht noemen."

Er wordt gestreefd om één persoon in te zetten als een beroepskracht gedurende een langere tijd afwezig is. Echter kan het ook voorkomen dat er voor één dag of een aantal dagen geen vast gezicht kan worden ingezet. Er ontbreekt een volledige beschrijving van hoe de emotionele veiligheid en stabiliteit in dergelijke situaties wordt gewaarborgd. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De locatieverantwoordelijke heeft de volgende beschrijving toegevoegd in het pedagogisch werkplan:

"Een scenario wat we zoveel mogelijk proberen te voorkomen, is dat er voor één dag of een aantal dagen géén vast gezicht ingezet kan worden op de groep. Toch kan deze situatie zich voordoen en ook op dit moment zorgen wij er voor dat de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen nog steeds zo veel mogelijk wordt gewaarborgd. Wij vragen de vaste pedagogisch medewerkers van de groep er altijd voor te zorgen dat de persoonsgebonden informatie van de kinderen up-to-date bij de kindgegevens in de tablet staan beschreven. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de manier van naar bed brengen, gebruik van een knuffel of speen en overige belangrijke persoonsgebonden informatie. Op die manier kunnen beroepskrachten altijd bij de informatie over de kinderen en zijn zij altijd geïnformeerd. Ook zal de (assistent) locatiemanager regelmatig komen checken op de

groep hoe het gaat en eventuele bijzonderheden mondeling toelichten. Al onze beroepskrachten weten hoe zij de tablet kunnen gebruiken en bij de desbetreffende informatie van de kinderen kunnen komen.

Daarnaast wordt er binnen De Melkfabriek gewerkt met een standaard werkplan; er wordt gewerkt met een vast dagritme, vaste rituelen (zoals bijvoorbeeld het gebruik van liedjes bij de eetmomenten) en volgens de interactievaardigheden. Op deze manier zorgen wij dat er zo uniform mogelijk wordt gewerkt en zal er op die manier ook zo min mogelijk veranderen voor de aanwezige kinderen op het moment dat er voor hen geen vast gezicht op de groep staat."

Na de aanpassing voldoet de houder aan de gestelde eisen met betrekking tot een volledige beschrijving in het pedagogisch werkplan indien niet kan worden voldaan aan het inzetten van een vast gezicht op de groep.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen omtrent het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in de praktijk.

Wat is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid,
- het stimuleren van persoonlijke competenties,
- het stimuleren van sociale competenties,
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 1 basisdoel beschreven met voorbeelden uit de observatie.

Bevindingen

Emotionele veiligheid

Indicator: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen.'

'Aansluiten: De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.'

Observatie/interview

Bij binnenkomst zitten de kinderen aan tafel om te gaan eten. De beroepskracht zegt: "We eten lekker hutspot met een balletje gehakt ertussen. Wat fijn [naam kind] dat jij lekker aan het eten

7 van 19

bent. Is het lekker?" Het kind knikt instemmend. "Wat goed," zegt de beroepskracht tegen het kind. Er zijn 3 tafels, aan elke tafel zit een beroepskracht. "Er zijn weer mannen aan het werk hè buiten." De andere beroepskracht grapt dat [naam kind] van de week zei dat hij veel sterker is dan de mannen buiten. "Ben jij veel sterker? Hoeveel takken kan jij dan meenemen?" Het kind steekt 5 vingers in de lucht. "Zo, zo. Hij kan er maar 1 tegelijk," zegt de beroepskracht terwijl ze naar de man wijst die buiten staat.

De beroepskrachten praten tegen verschillende kinderen op de groep en vragen bijvoorbeeld of ze het eten lekker vinden. De beroepskracht kijkt naar een baby die in de kinderstoel zit en somt alle namen op van de beroepskrachten die vandaag aan het werk zijn. Vervolgens wijst ze een andere baby aan en zegt: "Kijk, dat is [naam kind] en zij wordt later jouw vriendin."

Een kind gaat naar het toilet. Als hij weer terugkomt zegt hij tegen de beroepskracht: "Ik heb mijn handen gewassen." De beroepskracht geeft het kind een high five en een compliment en kijkt vervolgens naar een ander kind dat aan tafel zit en vraagt: "Was het lekker [naam kind]? Nu al op, heb je het soms naar binnen geschoven? Wil jij misschien nog een beetje?" Het kind zegt dat het nog meer wil. De beroepskracht zegt dat ze gaat kijken of er nog meer is en loopt naar de keuken toe.

Op de andere groep leest een beroepskracht op de bank voor aan twee kinderen. Op de grond zit de andere beroepskracht naast kinderen die aan het spelen zijn met Duplo. De beroepskracht op de bank zegt: "Zullen we even luisteren naar de trompet?" Het kind drukt op een knop in het boek waardoor het geluid van een trompet te horen is. Ze dansen allebei mee met de muziek die te horen is. Als het boekje uit is, beginnen ze te klappen. "Nu is het afgelopen. Zullen we een nieuw boekje pakken uit de kast?" vraagt de beroepskracht aan het kind. Samen lopen ze naar de kast en de beroepskracht zegt: "Hé, die met die kleine muis is leuk." Eenmaal terug op de bank, gaan de kinderen weer naast haar zitten. Tijdens het voorlezen stelt de beroepskracht verschillende vragen aan de kinderen over het boek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (versie januari 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

Het personeel en het bestuur dat in de steekproef is opgenomen, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang volgens de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Bevindingen

De personen, die aanwezig waren op moment van het toezichtbezoek, zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Het bestuur is op de juiste manier ingeschreven.

Opleidingseisen

Conclusie

De medewerkers die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een geldig diploma volgens de cao Kinderopvang.

Bevindingen

De beroepskrachten die werkten op het moment van toezichtbezoek zijn in het bezit van:

- een diploma volgens de cao Kinderopvang;
- een bewijsstuk waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de taaleis IKK;
- een bewijsstuk van babyscholing.

De medewerker die als pedagogisch coach op deze locatie werkt, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Bevindingen

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft pedagogisch beleidsmedewerkers voor het maken van het pedagogisch beleid. Daarnaast worden er pedagogisch coaches ingezet voor de uitvoering van het beleid en het coachen van de beroepskrachten.

Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald over de verschillende locaties en schriftelijk vastgelegd. Beroepskrachten kunnen deze verdeling inzien via het online platform 'Mijn Melkfabriek'. Ouders kunnen dit inzien via het ouderportaal. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

Coaching van de beroepskrachten

De coaching wordt als volgt vormgegeven op de locatie en staat omschreven in 'Coachingsplan 2025':

- individuele coaching;
- coaching on the job;
- kindondersteuning.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij in het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Arbeidsovereenkomst student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Opleidingsplan BBL
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Gesprek pedagogisch coach (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Inzet pedagogisch coach en beleidsmedewerker (versie jan 2025)
- Registratie coaching 2025
- Coachingsplan 2024
- Coachingsplan 2025

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de praktijk voldoen, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen.

Steekproef veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is extra aandacht besteed aan het thema 'versiering in de ruimte'.

In het protocol 'brandveiligheid' staat het volgende beschreven:

- *"Versieringen (denk aan vlaggenlijn, knutsellijn, overige versieringen) mogen niet kriskras door de ruimte heen worden opgehangen. Deze mogen enkel langs de muur worden opgehangen.*
- *De aanwezige stoffering en versiering zijn moeilijk brandbaar en druppelen niet bij brand"*

Op de groep Hooibaaltjes is zichtbaar dat een lijn met knutselwerkjes van de deur overdwers naar de andere kant van de ruimte hangt. Deze hangt ook boven de tafel waar de kinderen aan zitten te eten. De knutselwerkjes, die de kinderen hebben gemaakt, zijn van papier gemaakt. Mocht er brand ontstaan in de groepsruimte, krijgt deze onder andere door de knutselwerkjes de mogelijkheid om zich snel te verspreiden door de ruimte. Ook komt de praktijk niet overeen met het beleid. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven direct na het toezichtbezoek de lijn te hebben verwijderd. Dit blijkt tevens uit de foto's die de toezichthouder van de ruimte heeft ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie (20 januari 2025, tijdens het toezichtbezoek)
- Protocol (Brandveiligheid, november 2024)
- Beeldmateriaal (Foto's groepsruimte)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

13 van 19

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

14 van 19

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kdv De Melkfabriek De Bilt B.V.
Website	: http://www.kdvdemelkfabriek.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000040389278
Aantal kindplaatsen	: 44
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kdv De Melkfabriek De Bilt B.V.
Adres houder	: Oudwijk 43
Postcode en plaats	: 3581 TH Utrecht
Website	: www.kdvdemelkfabriek.nl
KvK nummer	: 72270179
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Jeuring

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: De Bilt
Adres	: Postbus 300
Postcode en plaats	: 3720 AH BILTHOVEN

Planning

Datum inspectie	: 20-01-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 21-02-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing

Vaststelling inspectierapport	: 07-03-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-03-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 10-03-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 10-03-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.